

中央政府采购

招 标 文 件

项目编号：0612-1741C3530408

项目名称：暨南大学 2017-2019 消防维护保养

委托单位：暨南大学

招标机构：广东省机电设备招标有限公司

2017 年 7 月

温馨提示

一、报名：

- 1、对于**政府采购项目**，潜在投标人须按招标文件及公告要求报名（招标文件可在**招标公告发布的网站**（[中国政府采购网](http://www.ccgp.gov.cn/)（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、[广东省政府采购网](http://www.gdgpo.gov.cn/)（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）、[广东省机电设备招标有限公司网站](http://www.chinaguangdongbidding.com/index)（<http://www.chinaguangdongbidding.com/index>））上自行下载）。
- 2、对于**国际招标及自筹资金项目**，潜在投标人可按公告要求报名及购买招标文件。
- 3、潜在投标人报名及购买招标文件时间：公告期间的**上午 9:00—11:45，下午 2:00—5:00（北京时间，节假日除外）**。
- 4、如潜在投标人未能亲自到我司报名及购买招标文件，可按公告要求将标书费电汇至我司账号并将凭证扫描发至我司邮箱（gmetb3@163.com）；我司在收到标书费付款凭证后，会将招标文件电子版发至投标人指定邮箱。
- 5、对于下午四点前成功购买招标文件的投标人，我司会将招标文件电子版在当日发送到投标人的指定邮箱（**建议提供 QQ 邮箱**）；超过下午四点购买招标文件的，招标文件电子版将会在第二日上午 11 点前发送到投标人的指定邮箱（**建议提供 QQ 邮箱**）。
- 6、报名及购买招标文件地点：广东省机电设备招标有限公司 11 楼前台（详细地址：广州市环市中路 316 号金鹰大厦 11 楼）。
- 7、**公告期间，供应商必须在广东省政府采购网（<http://www.gdgpo.gov.cn/>）完成用户注册（供应商）。**

二、投标/报价：

- 1、为避免因迟到而失去投标/报价资格，请投标人/报价人**适当提前到达开标现场**。
- 2、投标/报价文件应按顺序**编制页码**。
- 3、请仔细检查投标/报价文件是否已按采购文件要求**盖章、签字、签署日期**。
- 4、请正确填写《开标/报价一览表》。多子包项目请仔细检查子包号，子包号与子包名称必须对应。
- 5、单独提交的**开标信封**内容至少应包括：**开标一览表、投标保证金凭证**（对于**支票、汇票等**必须原件才能兑现的凭证，**必须提供原件**；对于**电汇、银行进帐等**不须原件就能兑现的凭证，必须提供银行支付凭证**复印件**）、**退投标保证金说明函原件**。

三、投标/报价保证金及中标/成交服务费：

- 1、投标/报价供应商请**注意区分**投标保证金及中标/成交服务费**收款帐号**的区别，务必将保证金按采购文件的要求存入指定的**保证金专用账户**，中标/成交服务费存入中标/成交通知书中指定的**服务费账户**。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。
- 2、投标/报价保证金必须于投标/报价文件递交截止时间前到达广东省机电设备招标有限公司账户（收款人名称、开户行及账号见招标文件）。由于转账当天不一定能够到账，为避免因投标/报价保证金未到账而导致投标/报价被拒绝，建议**至少提前 2 个工作日转账**。
- 3、未中标投标人的投标保证金退款程序：在**中标通知书发出后的五个工作日内**按规定程序无息退还。
- 4、中标人的投标保证金退款程序：在**收到**中标供应商提交的**合同原件或复印件后五个工作日内**无息退还。
- 5、采用**非电汇方式**递交投标保证金的投标人，须凭**保证金收据原件**到广东省机电设备招标有限公司办理退款手续。

四、其他：

- 1、如招标文件有澄清、修改或者延期的，我司会在相关媒体上发布公告，并以**电子邮件的形式**通知所有报名及购买招标文件的供应商。
- 2、如投标/报价产品属于许可证管理范围内的，须提交相应的许可证复印件。
- 3、如投标/报价供应商以非独立法人注册的分公司名义代表总公司盖章和签署文件的，须提供总公司的营业执照副本复印件及总公司针对本项目投标/报价的授权书原件。
- 4、以联合体形式投标/报价的，请提交《联合体共同投标协议书》。
- 5、投标/报价供应商为中型、小型、微型企业的，请提交《中小企业声明函》。
- 6、为了提高政府采购效率，节约社会交易成本与时间，本司希望购买了采购文件而决定不参加本次投标/报价的供应商，在投标/报价文件递交截止时间的 3 日前，按《投标/报价邀请函》中的联系方式，以书面形式告知招标代理机构。对您的支持与配合，谨此致谢。
- 7、因场地有限，本公司无法提供停车位，不便之处敬请谅解。

（本提示内容非采购文件的组成部分，仅为善意提醒。如有不一致，以采购文件为准）

目 录

第一章投标邀请.....	6
第二章投标人须知.....	9
一、 定义.....	9
二、 一般要求.....	9
三、 质疑与投诉.....	11
四、 投标文件.....	11
第三章采购人需求.....	15
一、 项目概况.....	15
二、 招标范围及要求：.....	15
三、 商务要求（技术要求中另有要求的从其要求）.....	25
第四章开标、评标和定标.....	31
一、 开标.....	31
二、 评标.....	31
三、 评标程序.....	32
四、 项目废标处理.....	36
五、 定标.....	36
六、 签约.....	36
第五章合同格式.....	38
第六章投标文件格式.....	45
1. 自查表.....	47
2. 报价表.....	50
3. 投标函.....	56
4. 资格证明文件.....	57
5. 财务报表.....	65
6. 同类项目业绩介绍.....	65
7. 采购需求实质性响应条款一览表.....	66
8. 一般商务条款偏离表.....	67

9. 实施计划.....	68
10. 投标人认为有必要说明的其他资料.....	70
11. 投标产品资料.....	70
12. 产品适用政府采购政策情况表.....	71
13. 中标服务费支付承诺书格式.....	72
14. 唱标信封（独立封装）.....	73
15. 退投标保证金说明.....	73
16. 声明函.....	74

第一章 投标邀请

广东省机电设备招标有限公司（以下简称“采购代理机构”）受暨南大学（以下简称“采购人”）的委托，就以下政府采购项目进行公开招标，邀请合格的国内投标人参加投标。有关事项如下：

一、 招标项目简介

- （一） 项目名称：暨南大学 2017-2019 消防维护保养
- （二） 项目编号：0612-1741C3530408
- （三） 项目类别：服务类
- （四） 最高限价：见第三章采购人需求。
- （五） 采购内容及用途：见第三章采购人需求。

本项目已按照国家 and 省有关规定履行项目审批手续并获得批准，采购项目的资金来源已落实，项目的招标方式和范围已经财政部门批准。

- （六） 交货期：见第三章采购人需求。

二、 投标人资格要求

参加本项目投标的投标人除应具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件外，还必须符合下列要求：

- 1、 投标人必须是中华人民共和国注册的具有独立民事责任的法人。
- 2、 投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“记录失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；不处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间。（以采购代理机构于投标截止日当天在“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)及中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询结果为准，如相关失信记录已失效，投标人需提供相关证明资料）。
- 3、 投标人必须具有消防设施工程专业承包壹级资质。
- 4、 投标人必须具有安全生产许可证。

三、 ★本项目不接受联合体投标

四、 ★采购代理机构只接受已报名供应商的投标

五、 报名及购买招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价

（一） 报名及购买招标文件时间：2017年7月18日至2017年7月25日上午9:00—12:00,下午2:00—5:00(北京时间,节假日除外)。

（二） 报名及购买招标文件地点：广东省机电设备招标有限公司10楼1010房（广州市环市中路316号金鹰大厦10楼1010房）。

(三) 招标文件售价：人民币 150 元/套，标书售后不退，国内邮购须另加 50 元人民币，**现场购买招标文件只接受 POS 机刷卡（不接受现金）。**

备注：报名时需提交以下资料（复印件加盖公章，原件核查）：

- (1) 营业执照副本
- (2) 信用中国网站无不良记录截图
- (3) 消防设施工程专业承包资质证书
- (4) 安全生产许可证

六、 递交投标文件时间、投标截止及开标时间、开标地点

- (一) 递交投标文件时间：2017 年 8 月 8 日下午 02:30~03:00
- (二) 投标截止及开标时间：2017 年 8 月 8 日下午 03:00
- (三) 开标地点：广东省机电设备招标有限公司 10 楼会议室（广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10 楼）

七、 采购信息发布及结果公告网站

中国政府采购网（<http://www.ccgp.gov.cn/>）、广东省机电设备招标有限公司网站（<http://www.chinaguangdongbidding.com/index>）及其他相关媒体。

八、 采购人、采购代理机构的名称、地址和联系方式

（一） 采购人

采购人名称：暨南大学

（二） 采购代理机构联系方式

名称：广东省机电设备招标有限公司

地址：广州市环市中路 316 号金鹰大厦 10-11 楼 邮编：510060

采购项目联系人：刘工、罗小姐

电 话：(020)83545535、83542319

传真：(020)83541719

E-mail: gmetb3@163.com

九、 标书费汇款账号（请务必按要求格式填写汇款单）：

户 名：广东省机电设备招标有限公司

开户行：中国工商银行股份有限公司广州第一支行

账 号：3602000109000326441

用途（或备注）：0612-1741C3530408 标书费

（注：以上账户仅用于接收投标人缴纳的标书费）

广东省机电设备招标有限公司

2017年7月18日

第二章 投标人须知

投标人必须认真阅读招标文件中所有的事项、格式、条款和采购人需求等。投标人没有按照招标文件要求提交全部资料，或者投标文件没有对招标文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，并可能导致其投标无效或被拒绝。

一、 定义

- (一) 采购人：是指依法进行政府采购的国家机关、事业单位、团体组织。
- (二) 采购代理机构：采购代理机构是依法设立、从事采购代理业务并提供相关服务的社会中介组织。
- (三) 投标人：是响应招标、参加投标竞争的法人或者其他组织。
- (四) 采购合同：是指由采购人和供应商签订的规定双方权利和义务的协议。

二、 一般要求

(一) 投标的费用

- 1. 不论投标的结果如何，投标人应承担所有与编写和提交投标文件有关的费用。
- 2. 采购代理机构按国家发展计划委员会颁发的[2002]1980号文《招标代理服务收费管理暂行办法》规定的标准费率的80%向中标供应商收取招标代理服务费，具体标准如下：

费率类别 中标金额（万元人民币）	招标费率
100 以下部分	1.5%×80%
100-500 部分	0.8%×80%
500-1000 部分	0.45%×80%
1000-5000 部分	0.25%×80%
5000-10000 部分	0.1%×80%
10000-100000 部分	0.05%×80%
100000 以上部分	0.01%×80%

(二) 招标文件的澄清和修改

1. 采购代理机构对招标文件进行必要的澄清或者修改的，于开标前15天在相关媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的供应商，报名及购买招标文件的供应商在收到澄清或修改通知后应按要求以书面形式予以确认，该澄清或修改的内容为招标文件的组成部分；已报名购买招标文件的供应商如有异议，必须于投标截止时间三日前书面向采购代理机构提出。采购代理机构将拒绝没有对澄清修改文件予以书面确认的供应商的投标。

2. 根据采购的具体情况，采购代理机构可延长投标截止时间和开标时间，但至少应当在规定的投

标截止时间三日前，将变更时间在相关媒体上发布公告，并通知所有报名及购买招标文件的供应商。

3. 投标人在规定的时间内未对招标文件提出疑问、质疑或要求澄清的，将视其为无异议。对招标文件中描述有歧义或前后不一致的地方，评标委员会有权进行评判，但对同一条款的评判应适用于每个投标人。

（三） 知识产权

1. 投标人必须保证，采购人在中华人民共和国境内使用投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向采购人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任应由投标人承担。

2. 投标报价应包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。

（四） 纪律与保密事项

1. 投标人不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害采购人或其他投标人的合法权益，投标人不得以向采购人、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。

2. 在确定中标供应商之前，投标人不得与采购人就投标价格、投标方案等实质性内容进行谈判，也不得私下接触评标委员会成员。

3. 在确定中标供应商之前，投标人试图在投标文件审查、澄清、比较和评价时对评标委员会、采购人和采购代理机构施加任何影响都可能导致其投标无效。

4. 获得本招标文件者，不得将招标文件用作本次投标以外的任何用途，若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中的保密文件和资料。

5. 由采购人向投标人提供的图纸、详细资料、样品、模型、模件和所有其它资料，均为保密资料，仅被用于它所规定的用途。除非得到采购人的同意，不能向任何第三方透露。开标结束后，应采购人要求，投标人应归还所有从采购人处获得的保密资料。

（五） 关于关联企业

法定代表人或单位负责人为同一个人或者存在控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一项目包的投标。如同时参加，则评审时将同时被拒绝。

（六） 关于中小微企业投标

中小微企业投标是指符合《中小企业划型标准规定》的投标人，通过投标提供本企业制造的货物、承担的工程或者服务，或者提供其他中小微企业制造的货物。本项所指货物不包括使用大型企业注册商标的货物。中小微企业投标应提供《中小微企业声明函》；提供其他中小微企业制造的货物的，应同时提供制造商的《中小微企业声明函（制造商）》。

三、 质疑与投诉

(一) 供应商对政府采购活动事项有疑问的，可以向采购人或采购代理机构提出询问，采购人或采购代理机构应及时作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

(二) 供应商认为采购文件的内容损害其权益的，可以在采购文件公示期间或者自期满之日起7个工作日内以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

(三) 供应商认为采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑，逾期质疑无效。

(四) 质疑函应当署名。质疑供应商为自然人的，应当由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人或者主要负责人签字盖章并加盖公章。质疑内容不得含有虚假、恶意成份。依照谁主张谁举证的原则，提出质疑者必须同时提交相关确凿的证据材料和注明证据的确切来源，证据来源必须合法，采购代理机构有权将质疑函转发质疑事项各关联方，请其作出解释说明。对捏造事实、滥用维权扰乱采购秩序的恶意质疑者，将上报政府采购监督管理部门依法处理。

(五) 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，可以在答复期满后15个工作日内向采购人的同级政府采购监督管理部门提起诉讼。

四、 投标文件

(一) 投标文件的构成

1. 投标文件由商务部分、技术部分等构成。商务部分、技术部分须按照第六章的要求装订成册。
2. 投标文件应装订牢固不可拆卸（如：胶订），如因装订不牢固导致的任何损失由投标人承担。
3. 投标文件数量：**正本 1 份，副本 5 份，WORD 格式电子文档 1 份（电子文档要求 U 盘或刻录光盘，WORD 格式，不留密码，无病毒，不压缩，与投标文件正本一起密封提交）。**
4. 所有投标文件（除特殊规格的图纸等外）应按 A4 规格制作。

(二) 投标文件的编写

1. 投标人应按招标文件的规定及附件要求的内容和格式完整地填写和提供资料。投标人必须对投标文件所提供的全部资料的真实性承担法律责任，并无条件接受采购人和政府采购监督管理部门对其中任何资料进行核实（核对原件）的要求。采购人核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，报同级财政部门处理。

2. 招标文件中，**凡标有“★”的地方均为须实质响应条款，投标人若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效投标处理。**

3. 除在招标文件另有规定外，计量单位应使用中华人民共和国法定计量单位，以人民币填报所有报价。

4. 投标文件报价的编写要求

- (1) 投标人必须按招标文件指定的格式填写各种报价，各报价应计算正确。
- (2) 投标文件报价包含货物的（含相关配件、附件、安装、材料）价款、税费、运输费、装卸费、配送、加工、保险费用及其技术和售后服务费等等一切有关费用，如涉及软件许可使用或技术指导、人员培训的，还应包括软件许可费以及一切技术服务费、人员培训费，投标人不得再向采购人收取任何费用。
- (3) 投标人漏报的单价或每单价报价中漏报、少报的费用，视为此项费用已隐含在投标报价中，中标后不得再向采购人收取任何费用。
- (4) 根据《科学研究和教学用品免征进口税收规定》，采购人可享受其教学用仪器设备的进口货物免征进口关税和进口环节增值税、消费税待遇。若投标人所报货物设备（含零部件或制作材料）原产地为中华人民共和国境外地区而须进口的应专项单列报价，**投标总价应不包括进口关税和进口环节增值税、消费税的免税价(包括交货给采购人验收合格后交付使用及与货物设备进口有关的一切费用)**。投标人可按国家外汇主管机构公布的外汇汇率牌价折算为人民币报价，并在投标文件中注明汇率折算标准及其换算方法。
- (5) 中标供应商不得以本项目中标通知书办理进口批文。
- (6) 只允许投标人有一个投标方案，否则将被视为无效投标。
- (7) 开标时，投标文件中开标一览表的总报价与投标文件中明细表的报价不一致的，以开标一览表的总报价为准。
- (8) 投标文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

5. 投标文件以及投标人与招标人就有关投标的往来函电均应使用中文。投标人提交的支持性文件和印制的文件可以用另一种语言，但相应内容应翻译成中文，在解释投标文件时以中文文本为准。

6. 投标文件须编页码。

（三）投标文件的签署形式

1. 投标文件正本必须打印，并按要求签字、盖章，副本可以是投标文件正本复印，正本与副本不符，以正本为准。

2. 投标文件一般不得涂改和增删，如有涂改和增删之处，必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

（四）投标文件的装订、标记和密封

1. 投标人编制的投标文件应按招标文件的要求装订成册，正本、副本分别封装完好，在封口处必须加盖公章或由法定代表人签字或授权代表签字。

2. 正本单独封装，副本全部一起封装。封套表面标明“正本”或“副本”字样，在每一封套上

按以下顺序标明如下字样：

<p>收件人：广东省机电设备招标有限公司</p> <p>项目名称：暨南大学 2017-2019 消防维护保养</p> <p>项目编号：0612-1741C3530408</p> <p>投标人名称：</p> <p>投标人地址、联系人、电话及传真号码</p> <p>在规定的开标时间 2017 年 月 日 午 :30 之前不得启封</p>

3. 开标一览表复印件、投标保证金、退投标保证金说明函放入开标信封内，在信封上应标明项目编号、投标人名称以及“开标一览表”字样。

4. 采购代理机构对不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担任何责任。

（五）投标文件的递交

1. 所有投标文件应在投标截止时间前送达采购代理机构开标地点。

2. 采购代理机构将拒绝以下情况的投标文件：

(1) 未封装完好的；

(2) 投标截止时间以后送达的。

3. 采购代理机构不接受电报、电话、传真方式投标。

4. 采购代理机构对因不可抗力事件造成的投标文件的损坏、丢失不承担责任。

（六）投标文件的修改与撤回

1. 投标人在招标文件要求提交投标文件的截止时间前，可以补充、修改或者撤回已提交的投标文件，并书面通知招标代理机构。补充、修改的内容为投标文件的一部分，与原投标文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

2. 投标人补充、修改投标文件的书面材料（应有授权代表签字或加盖公章），须密封送达采购代理机构，同时应在封套上标明“补充、修改投标文件”和招标项目编号。

3. 撤回投标应以书面形式通知采购代理机构，并有法定代表人或投标授权代表的签字和加盖公章。

4. 在投标截止时间之后，采购代理机构不接受投标人对投标文件做任何修改及撤回。

（七）投标有效期

自投标截止之日后 90 天。在特殊情况下，采购代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长有效期，要求与答复均以书面形式进行，同时，投标保证金的有效期也相应延长。投标人可以拒绝上

述要求，但其投标将会被拒绝并无息退还投标保证金；同意延期的投标人其权利与义务相应延至新的截止期。

（八）投标保证金

1. 投标人应交纳投标保证金：**人民币38,000.00元。**

2. 投标保证金应为人民币，可采用银行转账（建议方式）、支票、银行汇票或采购代理机构认为可以接受的方式，在投标时与开标一览表装入同一单独信封密封提交（对于支票、汇票等必须原件才能兑现的方式，必须提供原件。对于电汇、银行进帐等不须原件就能兑现的方式，允许用银行支付凭证复印件代替）。应同时符合下列规定（**请务必按要求格式填写汇款单**）：

户 名：广东省机电设备招标有限公司

开户行：中国建设银行股份有限公司广东省分行

账 号：44001863201053050240

用途（或备注）：0612-1741C3530408 投标保证金

（注：以上账户仅用于接收投标人缴纳的投标保证金。未注明项目编号的会影响保证金的退还。）

3. 对于中标供应商，投标保证金将保持全部的约束力，直到中标供应商与采购人签订了合同。

4. 采购代理机构在中标通知书发出后的五个工作日内按采购代理机构规定程序无息退还未中标投标人的投标保证金。采购代理机构收到中标供应商提交的合同后五个工作日内无息退还其投标保证金。

5. 采用非电汇方式交投标保证金的投标人，须凭保证金收据到采购代理机构办理手续。

6. 若有下列情况之一，投标人或中标供应商的投标保证金不予退还：

- （1）截标后至投标文件有效期内，投标人撤回投标的；
- （2）投标人提供虚假材料的；
- （3）投标人采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人的；
- （4）中标供应商未按规定交付履约保证金或被通知签约后拒绝签约；
- （5）中标供应商未按规定与采购人签订采购合同的；
- （6）中标供应商未按招标文件要求向招标代理机构交纳招标代理服务费的。

（九）招标文件的解释权

本招标文件由广东省机电设备招标有限公司负责解释。

第三章 采购人需求

一、项目概况

1、采购预算：

预算金额	服务期限
人民币 192 万元	2 年 (从 2017 年 9 月 1 日至 2019 年 8 月 31 日止)

2、用户：暨南大学

3、投标人应对所有的招标内容进行投标，不允许只对部分内容进行投标。

4、报价要求：以人民币报价。总价内必须包含相关的费用（指上述服务期限）有：人员费用（工资、福利、社保、劳保等）、装备、管理费用、利润、合同包含的所有风险、责任等费用以及项目管理过程中的所有由管理人承担费用的总和以及国家规定的各项税费。

5、本招标文件用户需求书中，凡标有“★”的地方均被视为主要条款。投标人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足或优于这些要求。否则若有一项带“★”的条款未响应或不满足，将按无效标处理。

二、招标范围及要求：

1、项目概述

本项目是对暨南大学行政办公楼等大楼消防自动系统的维护、保养、管理等相关服务进行国内公开招标。

维保范围包括校内部分大楼内的消防设施，主要消防系统包括：火灾自动报警系统、自动喷淋灭火系统、消火栓系统、气体灭火系统、防排烟系统、中央联动系统、消防应急广播与通讯系统、防火卷帘及防火门、消防应急照明疏散指示系统；非消防电源切除（包括空调电源切除）、备用电源（柴油发电机）等消防设施维修；维护及保养服务（包括技术资料、图纸的提供）以及下述建筑物内的所有各类型灭火器、自救呼吸器、器材放置箱等设施的检查和维护。

2、技术条款要求

(1) 维保项目服务内容

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
----	------	------------------------	----------	----

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
1	科学馆	12700	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QB-508, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
2	校友楼	1823	设有自动报警系统、消火栓系统。消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
3	后勤集团大楼	3200	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QB-GST200, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
4	真茹 A、B 栋宿舍	38000	设有消火栓系统。	
5	体育馆	7200	设有消火栓系统, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	
6	医学院楼	23159	医学院 13 层, 设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统。 自动报警系统主机为 JB-国 6BZ2-AFN5050, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 深圳赋安
7	行政办公大楼	24294	办公楼 12 层, 设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
8	成教楼	17340	设有自动喷淋系统 (车库)、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	共用一套消防自动报警主机: 海湾
9	附中楼	5626	设有消火栓系统、自动报警系统 (广播、手报、警铃等)	
10	蒙民伟楼	16500	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
11	教学大楼	32234	教学大楼 15 层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
12	图书馆	39276	图书馆 7 层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、气体灭火系统、水幕系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水，各层设有防火卷帘与自动报警系统联动。	馆内设有气体灭火系统，主机：海湾
13	管理学院	24921	设有自动喷淋系统（局部）、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
14	大礼堂	11627	设有自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000、自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统。	主机：海湾
15	第二理工大楼	30196	第二理工大楼 9 层，设有自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
16	第二文科大楼	14716	第二文科大楼 8 层，设有自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QB-GST500，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾
17	外聘教师周转楼	53696	周转楼 22 层，设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000，自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水，消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机：海湾

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
18	文学院楼	10302	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
19	经济学院	8676	设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统、防火卷帘等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5001, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
20	大气楼	1960	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST500, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
21	生物医学楼	1223	设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST200, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
22	化学楼	6550	4层, 设有自动报警系统、消火栓系统。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
23	生科院	18748	7层, 设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
24	药学院	11030	8层, 设有自动喷淋系统、自动报警系统、消火栓系统、防排烟系统等。 自动报警系统主机为 JB-QG-GST5000, 自动喷淋系统供水采用喷淋泵供水, 消火栓系统供水采用消火栓泵供水。	主机: 海湾
25	老附中(南楼)	4500	设有自动报警系统、消火栓系统。	主机: 海湾

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	自动消防系统状况	备注
26	老附中（北楼）	5800	设有自动报警系统、消火栓系统。	主机：海湾
27	博物馆	2767	高压细水雾自动报警灭火系统。	

注：此表为各大楼现有消防系统概况，投标人须以每平方米建筑面积的维保服务费用为单位作报价(元/平方米)。

(2) 维保服务要求

1、维保方应提供本用户需求书所要求的服务，并提交相应的检测报告，同时提供系统应急故障现场维修服务。

2、维保方提供驻场值班人员消防安全上岗证，驻场值班人员与消防安全上岗证人员必须一致。挑选维护保养工作经验丰富的工作人员担任本项目的消防设施维修保养工作。

3、维保中维修和更换消防自动系统的各项零配件时（如烟感、喷淋等），采购人只负责支付 200 元（含 200 元）以上零配件费，其它所有费用由维保公司自己负责（如 200 元以下的零配件，拆除、安装和维修人工费及调试费、喷淋头和各类探测器的清洗等费用）。

4、项目服务期限：两年（从 2017 年 9 月 1 日至 2019 年 8 月 31 日止）。

5、维护保养的总体要求：

5.1 定期检测-----对相关消防设施的重点功能性内容进行专业测试及检查，并提交相应的检测报告。合同期内的每个月将提供消防设施常规性检查服务以达到及早发现隐患并及时处理，减少故障、延长设备使用年限的目的；同时将对消防设施做专业保养；

5.2 日常巡检-----每日对重点消防设施进行巡检，对水泵等重点设施每周进行测试。对巡检设备的运行情况及时记录，并由用户方消防责任人确认；

5.3 维修改善-----在消防系统出现故障的情况下，在得到用户方的通知后，维护方应及时到达现场，对故障进行排除，如不能修复，则有义务向用户方说明，并提供相应的改善服务；

5.4 安全管理-----提供消防法规的咨询服务，协助用户方建立健全相关规章制度和制定消防应急预案；配合用户方进行消防演习。

5.5 专业培训-----提供消防专业培训，包括生命安全和初期火灾的扑救和逃生；消防专业人员的系统管理。

5.6 安全评估-----提供消防系统设施运行评估和生命安全评估，提供有效的评价体系，适合用户方定期对消防系统检查。

6、消防系统设备维修保养的要求：

6.1 根据消防系统对象实行：“日检”、“月检”、“季检”、“年检”、“适时维修”及日常巡检等维保工作并有记录，具体维保和检查巡查内容见下表：

项目		内容	周期
消防供电备电	消防配电	主、备电切换功能	每周
	自备发电机组	启/停发电机组	每周
火灾报警系统	报警控制器	报警功能、故障报警功能、火警优先功能、打印机打印功能、火灾显示屏显示功能、CRT 显示器显示功能	每日
	报警装置	报警功能及外观	每日
	手动报警按钮	报警功能及外观	每日
	火灾报警探测器	各类烟感和光感报警功能	每日
消防供水和供电设施	消防水池	核对储水量	每月
	消防水箱	核对储水量	每月
	稳（增）压泵及气压水罐	启/停泵时的压力状况	每月
	消防水泵	启泵和主、备泵切换功能	每月
	管道阀门	启闭功能	每月
灭火器	核对选型、压力和有效期及是否遗失损坏		每周
消防栓系统	室内消防栓	出水及静压状况	每月
	室外消防栓	出水及静压状况	每月
	启泵按钮	远距离启泵功能	每月
自动喷水灭火系统	报警阀门	放水阀放水功能及压力开关动作信号	每月
	喷淋	功能（用末端试水）	每月
	末端试水装置	末端放水及压力开关动作信号	每月
	水流指示器	核对反馈信号	每月
气体灭火系统	瓶组与储罐	核对灭火剂存量	每月
	气体灭火控制设备	模拟启动，试验切断空调等相关联动	每月

项目		内容	周期
机械加压送风系统	风机	启动风机时联动状况	每周
	送风口	核对风口风速	每周
机械排烟系统	风机	启动风机时联动状况	每周
	排烟阀、电动排烟窗	启动时联动状况及排烟口风速	每周
应急照明	消防应急灯	断电时供电及照度状况	每周
疏散指示系统	消防安全出口指示灯	断电时供电及照度状况	每周
	消防安全出口灯	断电时供电及照度状况	每周
消防应急广播系统	扩音器	联动启动和强制切换功能	每季度
	扬声器及对讲话筒	音质和音量	每季度
消防电梯		按钮迫降和联动控制功能	每季度
消防专用电话		通话质量	每季度
防火分隔	防火门	启闭功能	每周
	防火卷帘	手动、机械应急和启动控制功能	每周
	电动防火阀	联动关闭功能	每周

6.2 主机主控设备故障即时解决及每日进行维护保养。

6.3 灭火系统（自动喷淋、消防栓）和系统阀门故障即日解决及每一个月进行一次循环测试。

6.4 消防自动报警系统（消防通讯设备、移动灭火、防排烟阀含机械、防火分隔卷帘含机械部分等）故障即日解决及维护保养。

6.5 对消防应急照明及疏散指示系统故障检查并维修。

6.6 每日对其它消防设施故障排除及维护保养。

★6.7 需有消防专业技术人员常驻我校（至少 9 名，持证上岗）：其中 6 人为消防联网监控中心 24 小时双岗轮流值班，处理应急突发事件；2 人为大楼日常巡查及维护；另 1 人为项目总负责人负责日常沟通管理及相关技术事务；且需对所有项目人员进行岗位职责说明。

★6.8 为保证项目质量，投标人的报价低于招标控制价金额 80%（含 80%）时，须对报价合理性及成本构成作书面说明。如未能作出合理说明，将被视为低于成本报价而否决其投标。

6.9 消防系统（含消防自动报警灭火系统等各类系统）维保管理工作细节：

（1）每日

1) 消防维保工作人员在岗情况。

2) 火灾自动报警系统的自检、巡查、消音、复位、故障报警等五个方面。

(2) 每周

火灾自动报警系统的自检、巡查、消音、复位、故障报警、主备电源的自动切换、消防栓内器材、烟感温感探测器、消防应急照明系统、消防水泵启动运转情况。

(3) 每月

在前面讲述的每周内容的基础上，应增加自动喷水灭火系统、气体灭火系统和消防栓系统。

(4) 每季度

主备电源、各类探测器、报警装置、控制系统功能系统、消防电梯、消防通讯设备、手动自动转换开关、手动报警按钮及指示装置等。

(5) 每年

在每季度的基础上，增加火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、气体灭火系统、火灾应急广播等。

6.9 消防系统维保中维护工作细节：

(1) 火灾自动报警系统维护

1) 必须制定严格的系统管理制度，如维护保养制度、火灾自动系统运行记录、消防自动系统维保记录等。

2) 维护保养人员必须责任心强、具有消防专业知识并经过消防专业培训取得消防专业维保资格证书，熟练掌握系统的结构、主要性能、工作原理。

(2) 自动喷水灭火系统维护保养

1) 喷淋泵等阀门，是否处于正常。

2) 主阀门是否关闭，容易操作。

3) 喷淋头、管道是否堵塞。

(3) 报警阀组的维护保养

(4) 系统模拟测试。

(5) 供水设施。

(6) 气体灭火系统。

(7) 防烟、排烟系统。

(3) 消防设施设备零配件明细表

投标人应按以下消防设施设备逐项报单价，报价不计入服务总价之内。此报价只作为维保期间设备更换的参考价格。

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌
1	光电感烟火灾探测器（点型）	只	海湾
2	点型感温火灾探测器	只	海湾
3	手动火灾报警按钮	只	海湾
4	消火栓按钮	只	海湾
5	破玻按钮	只	海湾
6	消防电话插孔	只	海湾
7	输入模块	块	海湾
7	输入/输出模块	块	海湾
8	终端电阻	只	海湾
9	直接控制盘	台	海湾
10	总线制操作盘	台	海湾
11	蓄电池 7AH/12V	个	锂仕
11	蓄电池 38AH/12V	个	锂仕
12	智能电源盘	台	海湾
13	继电器	个	施耐德
14	接触器	个	施耐德
15	时间继电器	个	施耐德
16	热继电器	个	施耐德
17	消防电话总机 GST-TS-201A	台	海湾
18	广播功放	台	海湾
19	回路板	台	海湾
20	电源主板	台	海湾
21	通讯板	台	海湾
22	联网板	台	海湾
23	打印机	台	海湾
24	夜晶显示屏	台	海湾
25	压力开关	只	平安
26	电接点压力表	只	平安

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌
27	CRT 电脑主机	台	海湾
28	CRT 电脑显示器	台	海湾
29	卷帘控制箱	台	锦澜
30	信号闸阀 DN150	台	天津大站
31	室内消火栓	个	上饶
32	湿式报警阀 DN150	台	胜捷
32	喷林头	个	平安
33	压力表	只	平安
34	气体灭火控制器	台	海湾
35	广播	只	海湾
36	警铃	只	平安
37	声光报警器	只	海湾
38	消火栓箱 950*650*240	套	恒安
39	止回阀 DN150	台	天津大站
40	止回阀 DN100	台	天津大站
41	消防水泵 22KW	台	广一
42	消防水泵 37KW	台	广一
43	恒压（稳压）消防水泵	台	广一
44	水泵控制柜 22KW	套	基业
45	水泵控制柜 37KW	套	基业
46	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST200	台	海湾
47	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST500	台	海湾
48	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST5000	台	海湾
49	火灾报警控制器（联动型）JB-QB-GST9000	台	海湾
50	切换模块	块	海湾
51	中继模块	块	海湾
52	火灾显示盘	台	海湾
53	CD 录放盘	台	海湾
54	消防电话分机	只	海湾

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌
55	气体喷洒指示灯	只	海湾
56	紧急启停按钮	只	海湾
57	手自动转换开关	只	海湾
58	高压细水雾自动报警灭火系统	套	

三、商务要求（技术要求中另有要求的从其要求）

（一）服务地点与时间

- 1、服务地点：暨南大学校内用户指定地点
- 2、服务期限：两年。

（二）付款条件

维保合同期限两年（从2017年9月1日至2019年8月31日止），付款按季度支付，完成维保管工作进行相关检测，检验合格并出具检测报告后，中标人提供合法的完税发票给采购人，采购人于十个工作日内付款给中标人。

中标人须于收到中标通知书后十个工作日内向招标人提交履约保证金，履约保证金金额为中标合同金额的5%。中标人提交履约保证金后方可与招标人签署合同。

履约保证金在到货验收后自动转为质量保证金，在货物验收合格满一年后，如无质量问题，于十个工作日内无息退还。

（三）验收

投标人必须提供其投标服务执行的国家标准和测试验收标准；采购人和中标人双方将依据有关规定进行验收。

（四）服务保障及相应的时间要求

- 1、保证消防设备符合现行消防技术规范要求和达到广州市公安消防局对重点防火单位消防管理条例的有关标准要求；
- 2、保障消防各系统能长期处于正常工作状态；
- 3、所有校内维保点各消防系统每月进行一次联动测试；
- 4、检测现场所有重要设备如烟感、破玻按钮、水流指示器、警铃等。

(五) 服务时间

- 1、需提供 24 小时驻场服务，且乙方自行解决住宿问题，投标人需对所配人员作出详细的岗位职责说明，同时要求驻场人员不得同时在几个不同维保项目中兼职。
- 2、维保人员考勤要求：维保人员每天上下班必须到甲方指定地点打卡或签到，不得有缺席。

(六) 维修保养拟派团队人员素质要求

- 1、乙方派往甲方管理团队项目总负责人应具有中级或以上工程师资格，其余管理服务人员必须经过相关专业培训并持有相应的有效的《建（构）筑物消防员》及备有安全员上岗证，且以上人员是乙方正式聘用的固定员工且有社保证明资料；
- 2、乙方所派出的维保团队人员要熟悉各类消防系统操作、维修和保养，且具有消防设施调试、检测和管理经验；
- 3、乙方驻场工作人员必须要严格按照操作规程作业，安全文明施工，并且要严格遵守暨南大学各项管理规定，接受暨南大学各方的意见和工作安排；

(七) 考核

为了能让维保方将工作落到实处，提高服务质量及服务水平，订立如下考核评分标准：

- 1、评分标准设定每月各项考评总分 100 分，按照考核评分标准，甲方根据乙方在消防维保各个方面的具体表现进行评分，凡考核评分在 90 分（含 90 分）以上为合格，不扣除维保费用；考核得分低于 90 分，每低 1 分扣除当月维保费的 5%，若考核得分低于 60 分的，甲方除按评分标准扣除当月维保费用外，甲方还有权终止与乙方的维保服务合同。
- 2、暨南大学消防系统维护保养考核评分标准如下：

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
----	------	---------	------	----	----	------

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
1	响应时间	提供应急联系方式； 接到报修通知后，10分钟内派出维修人员到现场排除故障； 突发事件5分钟内到达现场； 一般故障2小时内处理内处理完毕；严重故障4小时内解决。	联系方式不畅通无应答扣3分/次； 一般报修通知10分钟未到扣2分/次； 突发事件5分钟未到扣5分/次； 一般故障2小时未处理扣2分/次； 严重故障4小时未处理扣3分/次	8		
2	设备误报率，误动作情况	要求每月的设备误报次数不能超过2次；维保技术人员误动作每月为零。	每月设备误报超过2次每次扣1分；维保员误动作每次扣2分。	3		
3	火灾自动报警控制系统	每月对报警主机进行各项功能检测；烟温感探测器，是否有清洁，功能正常。每月对系统进行测试检查；每月对系统线路进行检查；每月对系统所有设备进行清洁维护。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；系统未测试（提供测试报告）扣5分；系统线路未检查的扣3分；系统设备未清洁维护的扣2分。	8		
4	消火栓灭火系统	每月对消火栓水泵进行检测润滑；系统阀门进行检查润滑；系统管网进行清洁保养，室内消火栓箱及箱内配件进行检查，清洁；破玻按钮、警铃进行测试检查，系统每月进行一次破玻及水压测试。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；系统未测试（提供测试报告）未做水压测试扣5分；消火栓箱配件缺失一项扣1分。	8		
5	水喷淋灭火系统	每月对水喷淋主、备泵进行检测；系统阀门进行检查润滑；系统管网进行清洁保养；检查压力开关，水流指示器，水喷淋头的设备有无被障碍物遮挡；系统每月进行一次末端放水测试。	每检查出1处未保养的部位扣1分，如此类推5处以上此项不得分；系统未做测试，未进行末端放水测试（提供测试报告）扣5分；水喷淋头被障碍物遮挡者扣2分。	8		

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
6	防排烟系统	每月对风机进行检测一次；每月对防火阀排烟口进行检测、清洁维护；每月对系统风管进行检查、清洁、风机清洁润滑。	每检查出 1 处未保养的部位扣 1 分，如此类推 5 处以上此项不得分；风机未清洁未润滑扣 2 分；系统未测试扣 5 分（提交测试报告）。	6		
7	气体灭火系统	每月对气体控制主机进行检测；每月对系统瓶组阀头进行清洁维护；每月对启动装置进行检测。	每检查出 1 处未保养的部位扣 1 分，如此类推 5 处以上此项不得分；气瓶、阀头、高压风机未清洁未润滑扣 2 分；每月未对系统进行模拟放气测试（提交测试报告）扣 5 分。	6		
8	应急照明疏散指示系统	每月对应急照明灯、安全出口灯、疏散标志灯进行一次放电测试；对灯具进行清洁、检查、维护；对系统线路进行维护。	每检查出 1 处未保养的部位扣 1 分，如此类推 5 处以上此项不得分；未对应急灯、标志灯进行充放电测试扣 2 分。	8		
9	消防事故广播系统	每月对消防广播主机和功放各项功能进行检测；每月对广播扬声器进行清洁维护；每月定期模拟火灾时测试系统是否能切换正常。	未对广播设备进行检测的扣 2 分；未对系统进行模拟火灾切换功能测试的扣 3 分（提交测试报告）。	6		
10	防火卷帘防火门	每月对防火卷帘电机进行检测，卷帘片进行清洁，电机润滑；系统进行升降测试，防火门闭门器进行清洁、润滑、保养。	每检查出 1 处未保养的部位扣 1 分，如此类推 5 处以上此项不得分；未对防火卷帘自动升降测试的 3 分。	6		
11	中央联动系统	每月对全控制信号（火灾自动报警系统、喷淋灭火系统、防排烟系统、消防事故广播系统）进行各项功能联动测试，检测联动功能及联动信号和反馈信号；每月强行切断非消防电源测试。	未进行联动功能测试扣 5 分；未进行停非消防电源测试扣 2 分（提交测试报告）。	8		

序号	考核类别	考核标准及内容	扣分标准	分值	得分	存在问题
12	柴油发电机组	每月对柴油发电机进行启动发电测试；每月进行清洁、维护、检查；对贮油罐、输油管进行清洁检查。	未启动柴油发电机发电测试扣3分；未对贮油装置进行清洁维护扣2分。	4		
13	各类型灭火器、自救呼吸器、器材放置箱	每月对各维保点的灭火器、面具进行清洁、维护、检查；检查灭火器、面具是否过期失效，压力不足或已开启损坏情况。	每检查出1处未查到位的部位扣0.5分；6处以上的此项不得分。	6		
14	提前预告	每月在对各统进行联动测试或需要紧急维修、施工时，向所在单位提前报告和张贴告示。	但未能向所在单位提前报告和张贴告示的扣2分，如造成不良影响或遭到投诉的扣4分。	4		
15	故障设备报修、报告及更换情况	凡属甲方负责更换的故障设备维保方应先及时维修，切实需更换的，应报告给甲方；凡属维保方负责免费更换的故障设备，维保方应无条件及时更换。	每检查出1处应由甲方负责更换的故障设备维保方未报告的扣1分；每检查出1处应由维保方负责免费更换的故障设备而维保方未能及时更换的扣1分，如此类推5处以上此项不得分	6		
16	按时上交维保记录表及保养计划、检测报告等书面材料	每月月头提交维保计划，方案；月底前提交检测报告、维保记录及故障处理清单等书面资料。	拖延或迟交记录表扣2分；拖延或迟交各类报告扣2分；无故障处理清单的扣3分。	5		

考核评分标准打分说明：

- a) 所设各项考核类别分值相加总分为100分；
- b) 如不同维保点出现同样的扣分，那么扣分可相加；
- c) 如所扣分数已超过设定的分值标准，那么得分可以为负数。

（八）售后服务

1、免费质保期期限：所有维保服务期间更换的设备零配件在正常使用条件下，质保一年，如有损坏，免费更换。

2、故障响应、维修处理要求：

2.1 维保方接到一般故障通知后，响应时间不得超过 10 分钟，每月累计超过 3 次未按规定时间内到达的，甲方有权扣除维保方本月的消防维保服务费。

2.2 突发事件响应时间不得超过 5 分钟,每月累计超过 2 次未按规定时间内到达现场且造成严重后果的，甲方有权终止合同并追究相关责任。

2.3 维保方接到一般故障通知后，处理时间应在 4 小时内解决，每月累计超过 3 次未能按规定时间内对一般故障进行处理且无正当理由的，甲方可直接扣除本季度的消防维保服务费。

2.4 维保方接到重大故障通知后，处理时间应在 2 小时内解决，每月累计超过二次未能按规定时间内对重大故障进行处理的，并造成甲方不良影响和损失的，甲方有权终止合同并追究相关责任。

四、其它要求

1、投标范围包括暨南大学行政办公楼等大楼消防自动系统维护、保养、管理等相关服务（包括设备的运输、安装、调试和维保服务、人员培训、售后服务），报价必须包含维保服务的全部费用。

2、投标人必须提供全新的货物。

3、投标人应分别提交开标一览表和投标分项报价表。

4、本用户需求中没有在投标文件中注明偏离（文字说明或在技术、商务对比表注明）的参数、配置、条款视为被投标人完全接受。

第四章 开标、评标和定标

一、 开标

(一) 采购代理机构按招标公告规定的时间和地点公开开标，开标由采购代理机构主持，采购人、投标人和有关方面代表参加。评标委员会专家成员不参加开标大会。

(二) 开标时，由投标人或者其推选的代表检查投标文件的密封情况，也可以由采购人委托的公证机构检查并公证。经确认无误后，由采购代理机构工作人员当众拆封，宣读投标人名称和《开标一览表》内容。未宣读的投标价格、价格折扣和招标文件允许提供的备选投标方案等实质内容，评标时不予承认。

(三) 如开标记录表上内容与投标文件不一致时，投标人法定代表人或其委托代理人须当场提出。开标记录表由记录人、唱标人、投标法定代表人或其委托代理人和有关人员签字确认。

(四) 参加开标会是投标人的权利，如果投标人不参加开标，视同其放弃了这项权利，认可唱标结果。

二、 评标

(一) 本次招标依法组建评标委员会。评标委员会由采购人的代表和从政府采购专家库随机抽取的专家组成，其中专家人数不少于评委会成员总数的三分之二。评委会将本着公平、公正、科学、择优的原则，严格按照法律法规和招标文件的要求推荐评审结果。

(二) 评审专家有下列情形之一的，受到邀请应主动提出回避，采购人、采购代理机构和政府采购监管部门也可以要求该评审专家回避：

1. 本人、配偶或直系亲属 3 年内曾在参加该采购项目的供应商中任职（包括一般工作）或担任顾问，或与参加该采购项目的供应商发生过法律纠纷；
2. 任职单位与采购人或参加该采购项目供应商存在行政隶属关系；
3. 曾经参加过该采购项目的进口产品或采购文件、采购需求、采购方式的论证和咨询服务工作；
4. 是参加该采购项目供应商的上级主管部门、控股或参股单位的工作人员，或与该供应商存在其他经济利益关系；
5. 评审委员会成员之间具有配偶、近亲属关系；
6. 同一单位的评审专家在同一项目评审委员会成员中超过两名；

7. 其他可能影响评审工作公正性情形。

(三) 本次评标采用综合评分法。评标以招标文件规定的条件为依据。评分比重如下：

评分项目	技术评分	商务评分	价格评分
权重	50%	30%	20%
分值	50	30	20

(四) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中明细表内容不一致的，以开标一览表为准。投标文件的总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

三、 评标程序

(一) 投标文件资格、符合性审查

1. 评标委员会将根据评审细则的规定，对各投标文件进行资格、符合性审查。

审查项目	要求
资格性审查	与投标邀请中“二、投标人资格要求”一致
不能通过资格性审查的投标人，不需进行以下内容的审查	
符合性审查	1. 投标人按招标文件要求交纳投标保证金。
	2. 投标文件完整，无重大错漏，并按要求签署、盖章。
	3. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书，按对应格式文件签署、盖章(原件)。
	4. 投标有效期满足招标文件要求。
	5. 投标文件符合招标文件带“★”要求的内容；
	6. 投标总价未超过本项目采购预算。
	7. 投标方案或投标报价唯一
	8. 投标文件没有采购人不能接受的条件。

审查项目	要求
	9. 不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形

2. 评标委员会认为，投标人的报价明显不合理或者明显低于其他投标报价，有可能影响商品质量和不能诚信履约的，应当要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或者不能提供相关证明材料的，由评标委员会认定该投标人以低于成本报价竞标，投标无效。
3. 评标委员会进行资格、符合性审查时发现供应商有实质性不响应招标文件的，由采购代理机构工作人员现场电话告知该供应商并说明理由。
4. 被评标委员会确定为投标文件无效的，其投标文件即被视为不能通过资格、符合性审查，不参与技术、商务和价格的评审

(二) 投标文件的澄清

1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。
2. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

(三) 技术评定

1. 由评委对所有有效投标文件的技术响应方案进行审核和分析，填写《技术评分表》。技术评分满分 50 分，考虑下列因素：

序号	评审内容	分值 (分)
1	总体保养模式及配套措施 (优为 6-8 分，良为 4-5 分，一般为 2-3 分，差为 0-1 分)	8
2	消防系统保养维修方案。 (优为 6-8 分，良为 4-5 分，一般为 2-3 分，差为 0-1 分)	8
3	管理机构设立方案、组织实施方案、运作流程。 (优为 6-8 分，良为 4-5 分，一般为 2-3 分，差为 0-1 分)	8
4	一般故障、紧急故障、严重故障处理方案。 (优为 6-8 分，良为 4-5 分，一般为 2-3 分，差为 0-1 分)	8
5	维护保养工作的操作规程。 (优为 6-8 分，良为 4-5 分，一般为 2-3 分，差为 0-1 分)	8

6	保养维修质量指标和各项管理规章制度及档案资料建立管理。（优为 4-5 分，良为 2-3 分，一般为 1 分，差为 0 分）	5
7	火灾突发事件应急处理方案。 （优为 4-5 分，良为 3 分，一般为 2 分，差为 0-1 分）	5
合计		50 分

2. 将每一个评委的评分汇总，去掉一个最高分和一个最低分，将其余评分进行算术平均，得出该投标人的技术评分。

（四） 商务评定

1. 由评委对所有有效投标文件的商务响应进行审核和评价，填写《商务评分表》，商务评分满分 30 分，考虑下列因素：

序号	评审内容	评审标准	权重
1	投标人认证情况	IS09001 质量管理体系、职业健康安全管理体系、IS0140001 环境管理体系认证证书每提供 1 个有效的证书复印件的得 1 分，最高得 3 分，（提供证书复印件并打印网页截图，证书的有效性以 http://www.cnca.gov.cn 网站公布的网页截图为准，投标人通过网站首页“办事大厅—系统查询-认证认可业务信息统一查询平台”进行打印，上述资料均需加盖投标人单位公章）	3
2	投标人财务状况	横向对比各投标人 2015-2016 年的财务状况。（以会计事务所《审计报告》为准。 优得 2 分，良得 1 分，差 0 分。 ）	2
3	投标企业技术人员情况	提供一级注册消防工程师 10 人或以上得 5 分，5~9 人得 2 分，其它 0 分；（以上人员必须提供身份证复印件、证书复印件以及在本单位所购买的近 6 个月以上的社会保险证明，否则不得分。）	5
		提供国家人力资源和社会保障部颁发的建（构）筑物消防技能证书人员 25 人或以上得 4 分，15~24 人得 2 分，其它 0 分。（以上人员必须提供身份证复印件、证书复印件、在本单位所购买的近 6 个月以上的社会保险证明及在“国家职业资格证书全国联网查询”网页的查询结果页面截图并加盖单位公章，否则不得分。）	4
4	投标企业服务质量	2011 年以来连续六年或以上获得“守合同重信誉企业”荣誉称号的得 3 分，连续五年获得“守合同重信誉企业”荣誉称号的得 1 分，其它 0 分	3
		2011 年以来连续六年或以上获得省级“诚信示范企业”荣誉称号的得 4 分，连续五年获得省级“诚信示范企业”荣誉称号的得 2 分，其它 0 分	4
5	投标企业信用评价	投人具有“企业信用评价 AAA 级信用企业证书”得 2 分（证书须在有效期内）	2

6	企业资质	投标人必须具有消防设施工程专项设计乙级或以上资质得 2 分	2	2
7	投标企业业绩	提供 2016 年以来在保养期内的消防维护保养项目业绩每个 1 分，最高 5 分；（以招标代理机构出具的中标/成交通知书及合同为准。）	5	5
合计				30

2. 将每一个评委的评分汇总，去掉一个最高分和一个最低分，将其余评分进行算术平均，得出该投标人的商务评分。

（五） 价格评定

1. 价格核准：评委对有效投标人的详细报价进行复核，看其是否有计算错误或供货范围上的错误，修正错误的原则参见本章的第二条第（四）点。

2. 小微企业投标的，对小型和微型企业提供的产品和服务的金额给予 6% 的价格扣除。小型和微型企业（投标人）提供中型企业制造的货物的，视同为中型企业，不享受价格扣除；中型企业（投标人）提供小型和微型企业制造的货物的，视同为中型企业，不享受价格扣除；小型和微型企业投标的货物，只有部分是小型和微型企业制造的（本企业制造，或者其他小型、微型企业制造），只有小型和微型企业制造的货物才享受价格扣除。无法认定的，不享受价格扣除。

3. 价格评分：满分为 20 分。价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性审查和符合性审查）且投标价格最低的评标价（指修正及价格扣除后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

评标基准价 = 实质性响应招标文件要求的投标中的最低投标总价

$$\text{投标人价格得分} = \frac{\text{评标基准价}}{\text{投标总价}} \times \text{满分}$$

（六） 综合评分的计算和中标供应商推荐

1. 综合评分 = 技术评分 + 商务评分 + 价格评分；

加分情况：投标产品中含节能产品时，在评分标准中应给予技术分 3%*B 的加分；含环境标志产品时，在评分标准中应给予技术分 3%*C 的加分（其中 B 为节能产品报价占总报价比重，C 为环境标志产品占总报价比重）。

2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。综合评分相同的，按评标价由低到高顺序排列；综合评分相同，且评标价相同的，按技术评分由高到低顺序排列。综合评分相同，且评标价和技术评分均相同的，名次由评委会抽签决定。评委会按上述排列向采购人推荐第一名为中标候选供应商，其余依次替补。

四、 项目废标处理

根据《政府采购法》第三十六条规定，下列情况出现将作废标处理：

- (一) 符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的（说明：如果多个投标人所投产品全部是同一品牌同一型号的，只作为一个供应商计算。同一品牌不同型号的产品由多家供应商参加竞争，作为不同的供应商计算）；
- (二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- (三) 投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- (四) 因重大变故，采购任务取消的。

五、 定标

(一) 计分结束后，评标委员会将综合总得分由高到低的排名顺序推荐第一名投标人为中标候选人。由招标代理机构负责整理《评标报告》，全体评委审核《评标报告》并签字确认。

(二) 采购人根据评标委员会的推荐意见和有关法规确定中标供应商。

(三) 凡发现中标供应商有下列行为之一的，将移交政府采购监督管理部门依法处理：

1. 提供虚假材料谋取中标的；
2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
4. 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
5. 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；
6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；
7. 有法律、法规规定的其他损害招标人利益和社会公共利益情形的。

(四) 第一名供应商放弃或被取消资格的，经采购人确认后，可顺序选择候补中标供应商。

(五) 采购结果确认后，采购代理机构将中标结果在相关媒体进行公告。不在中标名单之列者为落标人，采购代理机构不再以其它方式另行通知。

(六) 中标结果公告后，采购代理机构以书面形式向中标供应商发出《通知函》。

(七) 中标供应商到采购代理机构领取《中标通知书》。《中标通知书》将作为授予合同资格的唯一合法依据。

(八) 中标供应商放弃中标的，应当依法承担法律责任。

六、 签约

(一) 采购人应当自《中标通知书》发出之日起五个工作日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与中标供应商签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件和中标供应商投标文件作实质性修改。

（二） 采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

第五章 合同格式

广东省政府采购项目

合同书

项目名称：2017-2019年消防自动系统维保服务采购项目

采购编号：

合同编号：_____

签约地点： 广州市，暨南大学

签订日期：_____

甲 方： 暨南大学

电 话：020-85228990 传 真：020-85228990

地 址：广州市黄埔大道西 601 号

乙 方： _____

电 话： _____ 传 真： _____

地 址： _____

项目名称：2017-2019 年消防自动系统维保服务采购项目

采购编号： _____

根据 2017-2019 年消防自动系统维保服务采购项目的招标结果，按照《中华人民共和国政府采购法》、《合同法》的规定，经双方协商，本着平等互利和诚实信用的原则，一致同意签订本合同如下。

一、合同金额

合同金额为（大写）： _____ （¥ _____ 元）人民币。

二、服务范围及要求

（1）、项目概述

本项目是对暨南大学行政办公楼等大楼消防自动系统的维护、保养、管理等相关服务进行国内公开招标。

维保范围包括校内部分大楼内的消防设施，主要消防系统包括：火灾自动报警系统、自动喷淋灭火系统、消火栓系统、气体灭火系统、防排烟系统、中央联动系统、消防应急广播与通讯系统、防火卷帘及防火门、消防应急照明疏散指示系统；非消防电源切除（包括空调电源切除）、备用电源（柴油发电机）等消防设施维修；维护及保养服务（包括技术资料、图纸的提供）以及下述建筑物内的所有各类型灭火器、自救呼吸器、器材放置箱等设施的检查和维护。

（2）、维保服务要求

1、维保方应提供本用户需求书所要求的服务，并提交相应的检测报告，同时提供系统应急故障现场维修服务。

2、维保方提供驻场值班人员消防安全上岗证，驻场值班人员与消防安全上岗证人员必须一致。挑选维护保养工作经验丰富的工作人员担任本项目的消防设施维修保养工作。

3、维保中维修和更换消防自动系统的各项零配件时（如烟感、喷淋等），采购人只负责支付 200 元（含 200 元）以上零配件费，其它所有费用由维保公司自己负责（如 200 元以下的零配件，拆除、安装和维修人工费及调试费、喷淋头和各类探测器的清洗等费用）。

（3）、维护保养的总体要求：

1、 定期检测-----对相关消防设施的重点功能性内容进行专业测试及检查，并提交相应的检测报告。合同期内的每个月将提供消防设施常规性检查服务以达到及早发现隐患并及时处理，减少故障、延长设备使用年限的目的；同时将对消防设施做专业保养；

2 、日常巡检-----每日对重点消防设施进行巡检，对水泵等重点设施每周进行测试。对巡检设备的运行情况及时记录，并由用户方消防责任人确认；

3 、维修改善-----在消防系统出现故障的情况下，在得到用户方的通知后，维护方应及时到达现场，对故障进行排除，如不能修复，则有义务向用户方说明，并提供相应的改善服务；

4、 安全管理-----提供消防法规的咨询服务，协助用户方建立健全相关规章制度和制定消防应急预案；配合用户方进行消防演习。

5、 专业培训-----提供消防专业培训，包括生命安全和初期火灾的扑救和逃生；消防专业人员的系统管理。

6 、安全评估-----提供消防系统设施运行评估和生命安全评估，提供有效的评价体系，适合同用户方定期对消防系统检查。

（4）、消防系统设备维修保养的要求：

1、 根据消防系统对象实行：“日检”、“月检”、“季检”、“年检”、“适时维修”及日常巡检等维保工作并有记录。

2 、主机主控设备故障即时解决及每日进行维护保养。

3 、灭火系统（自动喷淋、消防栓）和系统阀门故障即日解决及每一个月进行一次循环测试。

4 、消防自动报警系统（消防通讯设备、移动灭火、防排烟阀含机械、防火分隔卷帘含机械部分等）故障即日解决及维护保养。

5 、对消防应急照明及疏散指示系统故障检查并维修。

6、 每日对其它消防设施故障排除及维护保养。

7、需有消防专业技术人员常驻我校（至少9名，持证上岗）：其中6人为消防联网监控中心24小时双岗轮流值班，处理应急突发事件；2人为大楼日常巡查及维护；另1人为项目总负责人负责日常沟通管理及相关技术事务；且需对所有项目人员进行岗位职责说明。

8、消防系统（含消防自动报警灭火系统等各类系统）维保管理工作细节：

（1）每日

1) 消防维保工作人员在岗情况。

2) 火灾自动报警系统的自检、巡查、消音、复位、故障报警等五个方面。

（2）每周

火灾自动报警系统的自检、巡查、消音、复位、故障报警、主备电源的自动切换、消防栓内器材、烟感温感探测器、消防应急照明系统、消防水泵启动运转情况。

（3）每月

在前面讲述的每周内容的基础上，应增加自动喷水灭火系统、气体灭火系统和消防栓系统。

（4）每季度

主备电源、各类探测器、报警装置、控制系统功能系统、消防电梯、消防通讯设备、手动自动转换开关、手动报警按钮及指示装置等。

（5）每年

在每季度的基础上，增加火灾自动报警系统、自动喷水灭火系统、气体灭火系统、火灾应急广播等。

9、消防系统维保中维护工作细节：

（1）火灾自动报警系统维护

1) 必须制定严格的系统管理制度，如维护保养制度、火灾自动系统运行记录、消防自动系统维保记录等。

2) 维护保养人员必须责任心强、具有消防专业知识并经过消防专业培训取得消防专业维保资格证书，熟练掌握系统的结构、主要性能、工作原理。

（2）自动喷水灭火系统维护保养

1) 喷淋泵等阀门，是否处于正常。

2) 主阀门是否关闭，容易操作。

3) 喷淋头、管道是否堵塞。

（3）报警阀组的维护保养

- (4) 系统模拟测试。
- (5) 供水设施。
- (6) 气体灭火系统。
- (7) 防烟、排烟系统。

三、甲方乙方的权利和义务

1、甲方责任：

- 1) 向乙方提供有关消防系统的竣工图纸。
- 2) 保养期间甲方提供便利条件，如：工作场地、水、电等工作条件，协助乙方维护工作的开展。
- 3) 每月的保养工作日甲方应派员协助乙方进行工作，甲方人员有权制止违章作业。
- 4) 消防系统出现异常或故障，甲方应在 24 小时通知乙方。
- 5) 维修保养工作完成后，甲方应按时每季交纳一次保养费用。
- 6) 在维修保养过程中，乙方如需要有关技术资料（设计和设备资料）甲方应提供。

2、乙方责任：

- 1) 由于乙方是国家消防部门认可的消防系统保养公司，所以其所做的维护保养工作应能保证甲方的消防系统在有火灾的情况下能够及时有效地发挥灭火报警功能。
- 2) 维修保养工作，必须符合公安消防法规和规定要求，在维保服务合同期限内乙方必须有至少 7 名消防专业技术人员（持证上岗）常驻校内。
- 3) 在刚开始执行的维修保养时（合同生效日期开始计算一个月内）乙方应对整个消防系统进行一次全面检查、测试、遗留故障维修，使各个系统处于正常状态。
- 4) 乙方必须明确制定维保管理模式，必须提供 24 小时驻校维修保养服务，驻场值班节假日不休息，设立 24 小时急修电话；严格按照消防规范绘制维修保养计划和维修保养标准并记录在备案档，且得到甲方确认和认可；所有关于消防维修保养记录必须在工作完成后 7 天内提交，经甲方指定的消防安全工作负责人确认。

四、服务时间

两年，委托服务期间自 2017 年 9 月 1 日 至 2019 年 8 月 31 日 止。

五、付款方式

付款按季度支付，完成维保管理工作进行相关检测，检验合格并出具检测报告后，中标人提供合法的完税发票给采购人，采购人于十个工作日内付款给中标人。

六、违约责任与赔偿损失

- 1) 乙方提供的服务不符合采购文件、报价文件或本合同规定的，甲方有权拒收，并且乙方须向甲方支付本合同总价 5%的违约金。
- 2) 乙方未能按本合同规定的交货时间提供服务，从逾期之日起每日按本合同总价 3%的数额向甲方支付违约金；逾期半个月以上的，甲方有权终止合同，由此造成的甲方经济损失由乙方承担。
- 3) 甲方无正当理由拒收接受服务，到期拒付服务款项的，甲方向乙方偿付本合同总的 5%的违约金。甲方逾期付款，则每日按本合同总价的 3%向乙方偿付违约金。
- 4) 其它违约责任按《中华人民共和国合同法》处理。

七、争端的解决

- 1) 合同执行过程中发生的任何争议，如双方不能通过友好协商解决，按相关法律法规处理。

八、不可抗力：任何一方由于不可抗力原因不能履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 日内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失，在取得有关机构的不可抗力证明或双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

九、税费：在中国境内、外发生的与本合同执行有关的一切税费均由乙方负担。

十、其它

- 1) 本合同所有附件、采购文件、投标文件、中标通知书均为合同的有效组成部分，与本合同具有同等法律效力。
- 2) 在执行本合同的过程中，所有经双方签署确认的文件（包括会议纪要、补充协议、往来信函）即成为本合同的有效组成部分。
- 3) 如一方地址、电话、传真号码有变更，应在变更当日内书面通知对方，否则，应承担相应责任。
- 4) 除甲方事先书面同意外，乙方不得部分或全部转让其应履行的合同项下的义务。
- 5) 本合同共____页 A4 纸张（含附件_____），缺页无效。

十二、合同生效：

- 1) 本合同在甲乙双方代表或其授权代表签字盖章后生效。
- 2) 合同一式柒份。甲方执肆份，乙方执贰份，招标机构执壹份。

甲方（盖章）：暨南大学

代表：

签定地点：广州市黄埔大道西 601 号

签定日期： 年 月 日

乙方（盖章）：

代表：

签定日期： 年 月 日

开户名称：

银行帐号：

开 户 行：

第六章 投标文件格式

目 录

1. 自查表.....	47
2. 报价表.....	50
3. 投标函.....	56
4. 资格证明文件.....	57
5. 财务报表.....	65
6. 同类项目业绩介绍.....	65
7. 采购需求实质性响应条款一览表.....	66
8. 一般商务条款偏离表.....	67
9. 实施计划.....	68
10. 投标人认为有必要说明的其他资料.....	70
11. 投标产品资料.....	70
12. 产品适用政府采购政策情况表.....	71
13. 中标服务费支付承诺书格式.....	72
14. 唱标信封（独立封装）.....	73
15. 退投标保证金说明.....	73
16. 声明函.....	74

中央政府采购

投标文件

(正本/副本)

采购项目名称：

采购项目编号：

投标子包：

投标人名称：

日期： 年 月 日

1. 自查表

1.1 资格性/符合性自查表

评审内容	采购文件要求 (详见《资格性和符合性审查表》各项)	自查结论	证明资料
资格性审查	与投标邀请中“ 投标人资格要求 ”一致	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
符合性审查	1. 投标人按招标文件要求交纳投标保证金。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	2. 投标文件完整,无重大错漏,并按要求签署、盖章。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	3. 法定代表人/负责人资格证明书及授权委托书,按对应格式文件签署、盖章(原件)。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	4. 投标有效期满足招标文件要求。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	5. 投标文件符合招标文件带“★”要求的内容;	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	6. 投标总价未超过本项目采购预算。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	7. 投标方案或投标报价唯一	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	8. 投标文件没有采购人不能接受的条件。	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页
	9. 不属于法律、法规、规章规定无效投标的其他情形	<input type="checkbox"/> 通过 <input type="checkbox"/> 不通过	见投标文件第()页

注：以上材料将作为投标人有效性审核的重要内容之一，投标人必须严格按照其内容及序列要求在投标文件中对应如实提供，对资格性和符合性证明文件的任何缺漏和不符合项将会直接导致无效投标！

1.1.1 “★”条款自查表

序号	“★”条款要求	证明文件(如有)
1	本项目不接受联合体投标	见投标文件()页
2		见投标文件()页

序号	“★”条款要求	证明文件（如有）
3		见投标文件（）页
4		见投标文件（）页
5		见投标文件（）页
6		见投标文件（）页
7		见投标文件（）页

注：1. 本表应列出所有★号条款的响应情况，请投标人自行填写。

2. 此表内容必须与投标文件中所介绍的内容一致。

1.2 技术评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《技术评审表》的各项内容填写此表。

1.3 商务评审自查表

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
1			见投标文件（）页
2			见投标文件（）页
3			见投标文件（）页
4			见投标文件（）页
5			见投标文件（）页
6			见投标文件（）页
7			见投标文件（）页
8			见投标文件（）页

序号	评审分项	内容	证明文件（如有）
9			见投标文件（）页
...			

注：投标人应根据《商务评审表》的各项内容填写此表。

2. 报价表

2.1 开标一览表

项目名称：

项目编号：

投标子包：

投标人名称：

[货币单位：人民币元]

序号	投标内容	投标保证金	投标总价	服务期	备注
1			小写： 大写：		

投 标 人（单位公章）：

日期：2017 年 月 日

注：

- 1、填写此表时不得改变表格的形式；如有其他特殊说明事项，可在“备注”栏内明确表述。
- 2、为方便开标，此表除应附入投标文件外，此表复印件还应与投标保证金一同装在单独的信封内密封提交。

2.2 投标分项报价表

项目名称：

项目编号：

投标人名称：

本项目分项报价表须按用户需求书中所列维保项目为报价单位，必须包括所有维保项目，投标总报价应为含税全包价，以人民币为结算单位。

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	单价 (元/m ²)	合计 (元)	备注
1	科学馆	12700			主机：海湾
2	校友楼	1823			主机：海湾
3	后勤集团大楼	3200			主机：海湾
4	真茹 A、B 栋宿舍	38000			
5	体育馆	7200			
6	医学院楼	23159			主机：深圳赋安
7	行政办公大楼	24294			主机：海湾
8	成教楼	17340			共用一套消防自动报警主机：海湾
9	附中楼	5626			
10	蒙民伟楼	16500			主机：海湾
11	教学大楼	32234			主机：海湾
12	图书馆	39276			馆内设有气体灭火系统，主机：海湾
13	管理学院	24921			主机：海湾
14	大礼堂	11627			主机：海湾
15	第二理工大楼	30196			主机：海湾

序号	大楼名称	建筑面积 (M ²)	单价 (元/m ²)	合计 (元)	备注
16	第二文科大楼	14716			主机：海湾
17	外聘教师周转楼	53696			主机：海湾
18	文学院楼	10302			主机：海湾
19	经济学院	8676			主机：海湾
20	大气楼	1960			主机：海湾
21	生物医学楼	1223			主机：海湾
22	化学楼	6550			主机：海湾
23	生科院	18748			主机：海湾
24	药学院	11030			主机：海湾
25	老附中（南楼）	4500			主机：海湾
26	老附中（北楼）	5800			主机：海湾
27	博物馆	2767			
投标总价					

说明：投标人在此表中漏报、少报的费用，均视为已隐含在投标总价中，招标人无须再向投标人支付投标总价之外的任何费用。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

注： 1、本表之投标总价应为各分项价格之和，并须与《开标一览表》之投标总价相一致。

2.3 消防设施设备零配件明细表

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌	单价
1	光电感烟火灾探测器（点型）	只	海湾	
2	点型感温火灾探测器	只	海湾	
3	手动火灾报警按钮	只	海湾	
4	消火栓按钮	只	海湾	
5	破玻按钮	只	海湾	
6	消防电话插孔	只	海湾	
7	输入模块	块	海湾	
7	输入/输出模块	块	海湾	
8	终端电阻	只	海湾	
9	直接控制盘	台	海湾	
10	总线制操作盘	台	海湾	
11	蓄电池 7AH/12V	个	锂仕	
11	蓄电池 38AH/12V	个	锂仕	
12	智能电源盘	台	海湾	
13	继电器	个	施耐德	
14	接触器	个	施耐德	
15	时间继电器	个	施耐德	
16	热继电器	个	施耐德	
17	消防电话总机 GST-TS-201A	台	海湾	
18	广播功放	台	海湾	
19	回路板	台	海湾	
20	电源主板	台	海湾	
21	通讯板	台	海湾	
22	联网板	台	海湾	
23	打印机	台	海湾	
24	夜晶显示屏	台	海湾	
25	压力开关	只	平安	

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌	单价
26	电接点压力表	只	平安	
27	CRT 电脑主机	台	海湾	
28	CRT 电脑显示器	台	海湾	
29	卷帘控制箱	台	锦澜	
30	信号闸阀 DN150	台	天津大站	
31	室内消火栓	个	上饶	
32	湿式报警阀 DN150	台	胜捷	
32	喷淋头	个	平安	
33	压力表	只	平安	
34	气体灭火控制器	台	海湾	
35	广播	只	海湾	
36	警铃	只	平安	
37	声光报警器	只	海湾	
38	消火栓箱 950*650*240	套	恒安	
39	止回阀 DN150	台	天津大站	
40	止回阀 DN100	台	天津大站	
41	消防水泵 22KW	台	广一	
42	消防水泵 37KW	台	广一	
43	恒压（稳压）消防水泵	台	广一	
44	水泵控制柜 22KW	套	基业	
45	水泵控制柜 37KW	套	基业	
46	火灾报警控制器（联动型） JB-QB-GST200	台	海湾	
47	火灾报警控制器（联动型） JB-QB-GST500	台	海湾	
48	火灾报警控制器（联动型） JB-QB-GST5000	台	海湾	
49	火灾报警控制器（联动型） JB-QB-GST9000	台	海湾	
50	切换模块	块	海湾	
51	中继模块	块	海湾	

序号	设备名称（规格型号）	单位	品牌	单价
52	火灾显示盘	台	海湾	
53	CD录放盘	台	海湾	
54	消防电话分机	只	海湾	
55	气体喷洒指示灯	只	海湾	
56	紧急启停按钮	只	海湾	
57	手自动转换开关	只	海湾	
58	高压细水雾自动报警灭火系统	套		

注：投标人应按以上消防设施设备逐项报单价，报价不计入服务总价之内。此报价只作为维保期间设备更换的参考价格

3. 投标函

投 标 函

致：广东省机电设备招标有限公司

我方审阅了贵方的（项目名称）项目编号：（项目编号/子包号）的招标文件的全部内容，现提交我方的投标文件。

我方（投标人全称）授权（授权代表姓名）（职务、职称）为授权代表，参加贵方组织的项目招标的有关活动，并对进行投标。

签字代表在此声明并同意

1. 我方愿意遵守招标公司招标文件中的各项规定，提供符合“用户需求”所要求的全部内容，投标总价为人民币_____元。
2. 我方同意本投标自投标截止日起 90 天内有效。如果我方的投标被接受，则直至合同终止时止，本投标始终有效。
3. 我方在参与投标前已仔细研究了招标文件和所有相关资料，我方完全明白并认为此招标文件没有倾向性，也没有存在排斥潜在投标人的内容，我方同意招标文件的相关条款，放弃对招标文件提出误解和质疑的一切权利。
4. 我方声明投标文件及所提供的一切资料均真实无误及有效。由于我方提供资料不实而造成的责任和后果由我方承担。我方同意按照贵方提出的要求，提供与投标有关的任何其它数据或信息。
5. 我方理解，最低报价不能成为中标的唯一理由。
6. 我方如果中标，保证履行投标文件中承诺的全部责任和义务，切实履行《合同》中的全部条款并按照招标文件的要求向贵公司足额缴纳招标代理服务费。
7. 我方保证，招标人在中华人民共和国境内使用我方投标货物、资料、技术、服务或其任何一部分时，享有不受限制的无偿使用权，如有第三方向招标人提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的主张，该责任由我方承担。我方的投标报价已包含所有应向所有权人支付的专利权、商标权或其它知识产权的一切相关费用。
8. 我方在近 3 年在招标代理的经营活动中没有违法行为
9. 所有有关本次投标的函电请寄：_____。

地 址： 邮政编码：

电 话： 传 真：

投标人（法人公章）：

授权代表姓名（签字）：

日 期：

备注：本投标函内容不得擅自删改。

4. **资格证明文件**

4.1 营业执照副本（复印件）

4.2 法定代表人证明书

(投标人可使用下述格式，也可使用广东省工商行政管理局统一印制的法定代表人证明书格式)

法定代表人证明书

_____ 现任我单位 _____ 职务，为法定代表人，特此证明。

有效期限至 _____：

附：代表人性别： _____ 年龄： _____ 身份证号码： _____

注册号码 _____： 企业类型： _____

经营范围： _____。



投标人（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或签章）：

职 务：

4.3 法定代表人授权书格式

法定代表人授权书

致：广东省机电设备招标有限公司

本授权书声明：是注册于（国家或地区）的（投标人名称）的法定代表人，现任职务 ，有效证件号码： 。现授权（姓名、职务）作为我公司的全权代理人，就项目采购（采购项目编号为 ）的投标和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。



投标人（盖章）：

地 址：

法定代表人（签字或签章）：

职 务：

被授权人（签字）：

职 务：

说明：

1. 法定代表人亲自签署“投标函”的，则无需提交本表。
2. “投标函”由委托代理人签署的，须提交本授权委托证明书（要加盖单位公章及法定代表人的亲笔签字或签章，缺一不可）。
3. 非法人投标的，负责人指《营业执照》上载明的负责人。

4.4 对合同条款的应答

(两种情况请选择一种应答，在上打“√”)

合同条款全部满足

1、不同意的合同条款（请列出修改意见）

2、其余合同条款全部满足。

投标人名称（盖章）：

法定代表人或授权代表（签字）：

日期： 年 月 日

4.5 联合体共同投标协议书（资格要求为“本项目不接受联合体投标”时不可选）

联合体共同投标协议书

立约方： （甲公司全称）

（乙公司全称）

（……公司全称）

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）自愿组成联合体，以一个投标人的身份共同参加（采购项目名称）（采购项目编号）的响应活动。经各方充分协商一致，就项目的响应和合同实施阶段的有关事务协商一致订立协议如下：

一、联合体各方关系

（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）共同组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加本项目的响应。（甲公司全称）、（乙公司全称）、（……公司全称）作为联合体成员，若中标，联合体各方共同与（采购人）签订政府采购合同。

二、联合体内部有关事项约定如下：

1. 作为联合体的牵头单位，代表联合体双方负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作。
2. 联合体将严格按照文件的各项要求，递交投标文件，切实执行一切合同文件，共同承担合同规定的一切义务和责任，同时按照内部职责的划分，承担自身所负的责任和风险，在法律在承担连带责任。
3. 如果本联合体中标，（甲公司全称）负责本项目_____部分，（乙公司全称）负责本项目_____部分。
4. 如中标，联合体各方共同与（采购人）签订合同书，并就中标项目向采购人负责有连带的和各自的法律责任；
5. 联合体成员（公司全称）为（请填写：小型、微型）企业，将承担合同总金额_____%的工作内容（**联合体成员中有小型、微型企业时适用**）。

三、联合体各方不得再以自己名义参与本项目响应，联合体各方不能作为其它联合体或单独响应单位的项目组成员参加本项目响应。因发生上述问题导致联合体响应成为无效报价，联合体的其他成员可追究其违约责任和经济损失。

四、联合体如因违约过失责任而导致采购人经济损失或被索赔时，本联合体任何一方均同意无条件优先清偿采购人的一切债务和经济赔偿。

五、本协议在自签署之日起生效，有效期内有效，如获中标资格，合同有效期延续至合同履行完毕之日。

六、本协议正本一式份，随投标文件装订份，送采购人份，联合体成员各一份；副本一式份，联合体成员各执份。

甲公司全称：（盖章） 乙公司全称：（盖章） ……公司全称（盖章）
法定代表人：（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章） 法定代表人（签字或盖章）
年 月 日 年 月 日 年 月 日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。

2. 本协议内容不得擅自修改。此协议将作为签订合同的附件之一。

4.5 资格性审查要求的其他资质证明文件

1.
2.
3.

4.6 名称变更

投标人如果有名称变更的，应提供由工商管理部门出具的变更证明文件。

4.7 中小企业声明函（投标人认为其为小型或微型企业的应提交本函，并明确企业类型，并提供最近年度经审计的财务报表，否则评审时不能享受相应的价格扣除）

中小企业声明函

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库[2011]181号）的规定，本公司为 （请填写：中型、小型、微型）企业。即，本公司同时满足以下条件：

1. 根据《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）规定的划分标准，本公司为 （请填写：中型、小型、微型）企业。

2. 本公司参加 （采购人）的 （采购项目）采购活动提供本企业制造的货物，由本企业承担工程、提供服务，或者提供其他 （请填写：中型、小型、微型）企业制造的货物。本条所称货物不包括使用大型企业注册商标的货物。

本公司属于 行业，有从业人员 人，最近一年营业收入为 元。

本公司对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

4.8 投标人获得认证或企业信誉证书一览表

序号	证书名称	发证单位	证书等级	证书有效期	证明文件
1					见投标文件（）页
2					见投标文件（）页
3					见投标文件（）页
4					见投标文件（）页
5					见投标文件（）页
6					见投标文件（）页
7					见投标文件（）页
...					

要求：请提供本表所列的证书资料。

5. 财务报表

投标人应根据评审表要求提交相应年度的经独立会计师事务所出具的审计报告及经审计的财务报表（财务报表包含资产负债表、利润表及现金流量表等）。

6. 同类项目业绩介绍

序号	项目名称	项目地址	合同总价	完成时间	项目单位联系人电话	证明文件
1						见投标文件（）页
2						见投标文件（）页
3						见投标文件（）页
4						见投标文件（）页
5						见投标文件（）页
...						

注：根据评审表的要求提交相应资料。

7. 采购需求实质性响应条款一览表

序号	招标文件要求	投标文件响应	是否偏离（无偏离/正偏离/负偏离）	偏离简述	证明文件（如有）
1					见投标文件（）页
2					见投标文件（）页
3					见投标文件（）页
4					见投标文件（）页
5					见投标文件（）页
6					见投标文件（）页
7					见投标文件（）页
8					见投标文件（）页
...					

注：

1. 本表所列条款必须一一予以响应，“投标文件响应”一栏应填写具体的响应内容，有差异的要具体说明。
2. 请投标人认真填写本表内容，如填写错误将可能导致投标无效。
3. 本表应列出所有★号条款的响应情况，请投标人自行填写。

8. 一般商务条款偏离表

序号	招标文件 条目号	招标文件要求	投标文件响应	是否偏离（优 于/无偏离/负 偏离）	说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

注：1、投标人必须将全部非“★”商务条款参数按顺序填写

2、请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

投标人名称（盖章）：

日期： 年 月 日

9. 实施计划

9.1 服务方案

9.1.1 一般技术要求响应表

序号	招标文件 条目号	招标文件要求	投标文件响应	是否偏离（优 于/无偏离/负 偏离）	说明
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

注：1、投标人必须将全部非“★”技术条款参数按顺序填写

2、请在“偏离说明”栏内扼要说明偏离情况，如无偏离则不需列明。

9.1.2 详细服务方案

9.1.3 投标人认为必要说明的其他内容（如有）

9.2 服务承诺

序号	主要内容(包括但不限于以下内 容)	投标文件响应	证明文件（如有）
1	质保期限长短		见投标文件（）页
2	服务响应时间		见投标文件（）页
3	技术保障能力		见投标文件（）页
4	维护运行的技术指导能力		见投标文件（）页
5	提供服务的便利性		见投标文件（）页
...			

注：投标人自行编制

9.3 项目人员安排

职责分工	姓名	现职务	曾主持/参与的同类项目经历	职称	专业工龄	联系电话
总负责人						
其他主要技术人员						
	...					

注：根据评审表的要求提交相应资料。

9.4 履约进度计划表

序号	拟定时间安排	计划完成的工作内容	实施方建议或要求
1	拟定 年 月 日	签定合同并生效	
2	月 日— 月 日		
3	月 日— 月 日		
4	月 日— 月 日		

9.5 其它重要事项说明及承诺（如有，请扼要叙述）

10. 投标人认为有必要说明的其他资料

11. 投标产品资料

序号	主要内容(包括但不限于以下内容)	投标文件响应	证明文件(如有)
1	投标产品技术说明(如有)		见投标文件()页
2	投标产品经权威检测机构检测的性能报告(如有)		见投标文件()页
3	投标产品获得的相关的荣誉证书及相关质量证书(如有)		见投标文件()页
4	投标产品用户一览表(如有)		见投标文件()页
5	其他须提交文件(如有)		见投标文件()页
...			

12. 产品适用政府采购政策情况表

中小企业扶持政策	如属所列情形的，请在括号内打“√”： () 小型、微型企业投标且提供本企业制造的产品。 () 小微企业投标且提供其它小型、微型企业产品的，请填写下表内容：			
	产品名称（品牌、型号）	制造商	制造商企业类型	金额
	小型、微型企业产品金额合计			
环境标志产品	主要产品/技术名称（规格型号、注册商标）	制造商/开发商	认证证书编号	使用价值量占总金额比重（累计 %）
节能产品				

填报要求：

1. 本表的产品名称、规格型号和注册商标、金额应与《分项报价表》一致。
2. 制造商为小型或微型企业时才需要填“制造商企业类型”栏，填写内容为“小型”或“微型”。
3. 请投标人正确填写本表，所填内容将作为评分的依据。其内容或数据应与对应的证明资料相符，如果不一致，可能导致该项的得分为0分。
4. “环境标志产品、节能产品”是属于国家行业主管颁布的清单目录中的产品，须填写认证证书编号，节能产品提供最新一期“节能产品政府采购清单”中投标产品所在清单页及认证证书，环境标志产品提供最新一期“环境标志产品政府采购清单”中投标产品所在清单页及认证证书，上述文件均加盖投标人公章。

13. 中标服务费支付承诺书格式

中标服务费支付承诺书

致：广东省机电设备招标有限公司

我们在贵司组织的项目招标中获中标（标书编号/子包号：）。我们保证在招标文件规定时间内，以支票、汇票、电汇或现金形式向贵司，即广东省机电设备招标有限公司（地址：中国广州市环市中路316号金鹰大厦10-11楼，开户银行：中国工商银行股份有限公司广州第一支行，帐号：3602000109000326441，收款单位：广东省机电设备招标有限公司）缴交中标服务费人民币元（金额）。

我方如违约，愿凭贵司开出的违约通知，按上述承诺金额的200%在买方付给卖方的中标金额中扣缴。

特此承诺！

投标人名称和地址：

电话： 传真：

投标人名称（签章）：

投标人法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

注：投标人请注意区分投标保证金及中标服务费收款帐号的区别，务必将保证金按招标文件的要求存入指定的保证金专用账户，中标服务费存入中标通知书中指定的服务费账户。切勿将款项转错账户，以免影响保证金退还的速度。

14. 唱标信封（独立封装）

将下列内容单独密封装入“唱标信封”。

- 14.1 《开标一览表》(从投标文件正本中复印并盖章)
- 14.2 退保证金说明（原件）
- 14.3 交付投标保证金的银行回单复印件

15. 退投标保证金说明

（以电汇、银行汇票的方式交保证金的，为使投标保证金得以顺利退还，请投标人仔细阅读以下表中说明并执行）

◆按照要求填写及签章，提交原件一式两份（一份放入唱标信封，一份装订在投标文件正本中）。

致：广东省机电设备招标有限公司

我方参与贵公司_____项目[项目编号/子包号：]的投标。所提交的投标保证金为人民币元，请贵公司退还时划到以下帐户：

收款单位	收款单位名称			
	收款单位地址			
	邮 编			
	联 系 人		联系电话	
	开 户 银 行			
	帐 号			

投标人名称（签章）：

投标人法定代表人或授权代表签字：

日期： 年 月 日

注：

1. 为确保投标保证金退回顺畅，请投标人仔细阅读表中说明并执行。
2. 如投标人的投标保证金由其他单位代缴的，代缴单位在缴交投标保证金的同时应提交盖有代缴单位公章的证明(原件)。

16. 声明函

广东省机电设备招标有限公司：

关于贵公司年月日发布的项目（项目编号/子包号：）的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）具备《政府采购法》第二十二条供应商资格条件，且未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）渠道信用记录失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；具有履行本项目合同所必需的设备和专业技术能力；在参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录。

本公司并承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假、与他人围标串标等行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

企业名称（单位盖章）：

日期：